

BIOLOGISTE POLYVALENT

CODE ROME : J1201

Niveau :

L'Institut Pasteur de Nouvelle -Calédonie (IPNC) recrute un biologiste polyvalent (CDD 3 ans). Il apporte un renfort technique aux laboratoires de séroimmunologie / biologie moléculaire et d'hématologie.

Il consacre 1/3 de son temps à la mise en œuvre de la démarche qualité au sein du LBM pour créer, en trois ans, les conditions techniques permettant l'obtention de l'accréditation ISO 15189.

Poste à pourvoir à compter du 1^{er} mai 2013

Position dans l'organigramme

1- Direction

2- Biologistes chefs de service

3- Biologiste polyvalent

4- Cadre Techniques / Surveillant(e)s
laboratoire de Biologie médicale (LBM)

5- Technicien de Laboratoire

Lieux d'affectation :

IPNC - Nouméa

Délégations de pouvoir :

Direction IPNC

Responsables des laboratoires d'Hématologie, de Microbiologie et de Séroimmunologie et Biologie Moléculaire

Remplacement :

Biologiste

Qualification et expérience requise :

Diplôme d'Etat de Docteur en Médecine ou en Pharmacie, complété par le Diplôme d'Etudes Spécialisées en Biologie Médicale

Qualification et/ou expérience prouvée dans la mise en place de la démarche qualité en LBM

Inscription à l'ordre des Médecins ou des Pharmaciens obligatoire en Nouvelle-Calédonie.

Missions :

- ❖ Participer à la supervision des actes de biologie médicale
- ❖ Assurer la permanence des services
- ❖ Promouvoir la démarche qualité et participer à sa mise en œuvre au sein du LBM

Connaissances requises:

- ❖ Référentiels qualité des laboratoires et textes réglementaires en vigueur
- ❖ Techniques de prélèvements biologiques
- ❖ SIL : Système informatique des laboratoires
- ❖ Outils informatiques : bureautique, SIL (Système d'Information des Laboratoires), logiciel de management de la qualité

Compétences requises :

- ❖ Responsabilité et autonomie
- ❖ Confidentialité
- ❖ Adaptabilité et réactivité
- ❖ Esprit d'équipe
- ❖ Disponibilité

BIOLOGISTE POLYVALENT

SUITE & FIN

1. Démarche qualité

- ✓ Etre un élément moteur de la démarche qualité en accord avec les objectifs de la direction
- ✓ Apporter un soutien dans la mise en œuvre de la démarche qualité au sein du LBM

2. Participer à la supervision des actes de biologie médicale

- ✓ Participer aux actes de prélèvement et à la supervision de la phase pré-analytique (en interne et en externe)
- ✓ Participer à la supervision de l'activité journalière des laboratoires (séroimmunologie / biologie moléculaire et hématologie : interpréter, valider et signer les résultats des examens biologiques)
- ✓ Prestation de conseil biologique
- ✓ Participer à la gestion des examens externalisés en métropole

3. Management

- ✓ Participer à la gestion de l'activité des laboratoires (séroimmunologie / biologie moléculaire et hématologie) et à l'encadrement du travail des équipes
- ✓ Participer aux réunions de service
- ✓ Respecter et faire respecter les règles de sécurité et de protection de l'environnement
- ✓ Participer à la formation et l'habilitation du personnel
- ✓ Assurer la mise à jour de ses connaissances : validation de programmes de formation continue, participation à des congrès ou colloques
- ✓ Participer à la formation et à l'encadrement des internes

4. Permanence des services

- ✓ Participer aux astreintes
- ✓ Assurer les suppléances des laboratoires d'hématologie, de séroimmunologie/biologie moléculaire et de microbiologie
- ✓ Prévoir et mettre en place des solutions dégradées en cas de besoin imprévu (pannes, aléas extérieurs)

Ainsi que toutes autres activités confiées par la Direction ou la hiérarchie directe.

Modalités de la candidature

Les dossiers de candidatures (lettre de motivation, CV détaillé, copies de la carte d'électeur aux provinciales, de la carte de demandeur d'emploi et des diplômes) devront être adressés à :

**Direction de l'Institut Pasteur de Nouvelle-Calédonie,
BP 61 - 98 845 Nouméa Cedex
Nouvelle-Calédonie**

pour le 29 mars 2013, 16 h 00, terme de rigueur

Poste à pourvoir à compter du 1^{er} mai 2013